

Beispiele für

Ein- und Ausgabemöglichkeiten sowie Benutzeroberfläche (GUI)

in einigen meiner Datenbanken

Die Bilder der Datenbanken zeigen nur einen kleinen Ausschnitt der Möglichkeiten von Datenbanken (bzw. Access) und bieten einen kurzen Einblick in mein Repertoire.

Alle Entwicklungen wurden in enger Absprache mit Kunden erstellt und sind auf deren individuelle Anforderungen zugeschnitten.

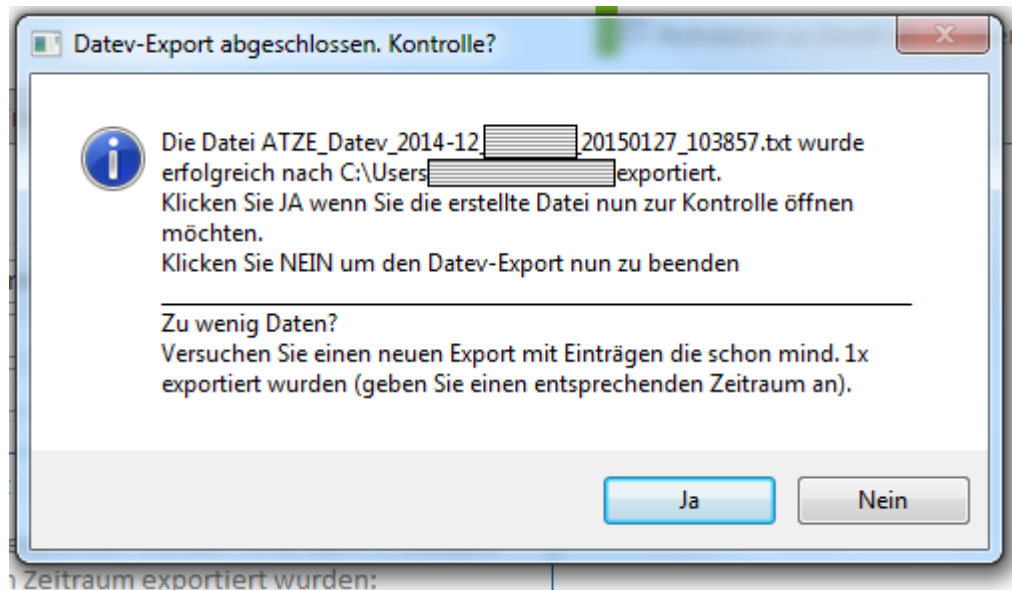
Um den Datenschutz zu gewährleisten, wurden verschiedene Stellen (Namen, Logos, KFZ-Kennzeichen, Kosten und andere) unkenntlich gemacht. Ich bitte um Ihr Verständnis.

Arbeitszeiterfassung eines Unternehmens mit Fuhrpark

Dies ist der „Persönliche Startbereich“ einzelner Mitarbeiter. Welche Buttons der Mitarbeiter sieht, ist abhängig von seinen Rechten (hier Administrator).

The screenshot shows a web application window titled "Persönlicher Startbereich". The main heading is "ATZE - ArbeitsZeitErfassung" on a yellow background. Below the heading, a message says: "Nutzen Sie die Buttons oder die Symbolleiste um die gewünschten Tätigkeiten auszuführen." There are two columns of buttons: the left column contains "Selbstständige Tätigkeitserfassung", "Abwesenheit erfassen", "Stammdaten und Einstellungen", and "Neu anmelden"; the right column contains "Filter für Auswertung & Berichte", "Nachrichten (alt und neu)", "Bisherige Anmeldungen", and a red button "Anwendung beenden". Below the buttons, there are tabs for "Hinweis" and "Aufträge", with "Hinweis" selected. The content area shows a message: "Sie können evtl. über diesen Schnellzugriff-Bereich Daten direkt erfassen / bearbeiten / auswerten. Wählen Sie dazu den entsprechenden Reiter. (Kein/Falscher Reiter vorhanden? Bitten Sie den Administrator um entsprechende Rechte.)". At the bottom, there is a yellow footer bar with the text "ATZE - ArbeitsZeitErfassung" and "Entwickelt 2014 durch <http://www.datenbank-projekt.de>".

Der Kunde nutzt Datev für Lohn- und Gehaltsabrechnung. Die erfassten Daten lassen sich direkt aus der Anwendung für einen Import in Datev exportieren! Ein mühsames, zeitaufwändiges und fehleranfälliges manuelles Berechnen von Arbeitszeiten entfällt. Die Zeitersparnis beträgt mit Einsatz der Software zwischen 40 und 50 Personen-Stunden pro Monat!



Über dieses Formular können Auswertungen und Berichte generiert werden: Entsprechend berechnete Mitarbeiter können schnell und einfach Kriterien zusammenstellen nach denen gefiltert und ausgewertet werden soll. Ein Export zu Excel ist ebenfalls direkt möglich und erleichtert individuelle Auswertungen noch mehr.

Filter für Auswertung, Berichte und Exporte

Nutzen Sie folgende Möglichkeiten um die Datensätze des/der Aktionen zu filtern. Achtung: Es ist möglich, die Einschränkungen so zu setzen, dass keine Einträge alle Kriterien erfüllen!

1. Ihr Auswertungszeitraum

Alles im Zeitraum
 von: 01.12.2014 bis (einschl.): 31.12.2014
 Buttons: Heute, Akt. Monat, Vor. Monat, Alle T, Gestern, Akt. Jahr, Vor. Jahr, Daten, N

2. Ihre Auswahl / Aktionen

☐ Bericht: Tätigkeitsauswertung o. Personalkosten
☒ Bericht: Kosten - Personal
☐ Bericht: Kosten - KFZ
☐ Tätigkeitskontrolle
☐ Rohdaten als Excel-Datei speichern
☐ Rohdaten zu Excel übergeben

3. Ihre Einschränkungen

Kontrolle, Auswertung und Export | Nachrichten | Datev Export | Freitexte

Tätigkeitsauswertung und Disposition

Mitarbeitergruppe oder Mitarbeiter berücksichtigen? (Nur MA mit Tätigkeit im Zeitraum)

Mitarbeiter aus Firma: -Alle- Alle Firmen
 Mitarbeitergruppe (nur aus Firma): -Alle- Alle
 Mitarbeiter (nur gezeigte Gruppe): -Alle- Mitarbeiter
 Darstellung Nachname: ☒ Vollständig ☐ Kurz ☐ Ohne Darstellung: ☐ Vollständig ☐ Kurz ☒ Ohne Nöhring

Fahrzeuggruppe oder Fahrzeug? (Nur im Zeitraum verwendete, keine Anhänger berücksichtigt!)

Einträge mit/ohne Fahrzeuggruppe? ☐ nur mit ☒ mit und ohne ☐ nur ohne

Fahrzeuge aus Firma: -Alle- Alle Firmen
 Fahrzeuggruppe(n): -Alle- Alle
 Fahrzeug(e) (nur gezeigte Gruppe): -Alle- Fahrzeuge
 KM bewegt je Tätigkeit: von 0 bis 9999
 'Kein KFZ/Anhänger' verbergen? ☒ ja ☐ nein

Arbeitscheinnummer berücksichtigen? (*=beliebige Ziffer, nur im Zeitraum relevante)

Einträge mit/ohne AS Nr? ☐ nur mit ☒ mit und ohne ☐ nur ohne
 Diese als Einschränkung verwenden: *****/*** Akt. Auftrag Akt. Monat Akt. Jahr Nummern
 Vorschlag AS Nr aus Zeitraum:

Einträge mit/ohne Kostenstelle? ☐ nur mit ☒ mit und ohne ☐ nur ohne

Kostenstelle(n): 0 -Alle- Alle Kst.
☒ ja ☐ nein
 Kostenstellen auch anzeigen? ☒ ja ☐ nein
 Kostenstellen-Übersicht anzeigen? ☒ ja ☐ nein
 Einträge mit/ohne Bemerkungen? ☐ nur mit ☒ mit und ohne ☐ nur ohne
 Bemerkungen auch anzeigen? ☐ ja ☒ nein
 Welcher Dispo Status? ☒ OK ☒ Nicht OK ☒ Spezial: Auch ohne Dispo-Kontrolle
 Kosten-Korrekturfaktor: 1,0000 (nur für Berichte mit Kostendarstellung relevant!)
 Spezial: Nur selbst erfasste zeigen? ☒ ja ☐ nein

Buttons: Fenster schließen, Aktionen durchführen

ATZE - ArbeitsZeitErfassung

Entwickelt 2014 durch <http://www.datenbank-projekt.de>

Ausführliche Kostenübersicht. Die Einschränkungen spiegeln die Auswahl des Benutzers in dem Filter wider und erleichtern ein erneutes Erstellen des gleichen Berichtes.

ATZE_Kosten_KFZ_20150127_103409
✕

Kosten: KFZ

Alle Geldeinheiten in Euro und auf 2 Nachkommastellen gerundet. Alle Zeiten in Stunden.
Leere Bereiche können entstehen, da nicht alle Mitarbeiter Fahrzeuge erfassen.

Einschränkungen und Darstellung: Nur Daten die den folgenden Kriterien entsprechen wurden ausgewählt.

Berichtszeitraum vom 01.12.2014 bis 31.12.2014

Mitarbeiter aus Firma: -Alle-

Mitarbeitergruppe(n): -Alle-

Mitarbeiter: -Alle-/-Alle-

Darstellung Nachname, Vorname: [Vollständig]/[Ohne]

Fahrzeuge von Firma: -Alle-

Fahrzeuggruppe(n): -Alle-/-Alle-

Fahrzeuge(-): -Alle- (mit und ohne)

KM bewegt je Tätigkeit von 0 km bis 9999 km

Kein KFZ/Anhänger verbergen: ja

Arbeitscheinnummer(n): * **** */** (mit und ohne)

Kostenstelle(n): 0: -Alle- (mit und ohne)

Kostenstelle anzeigen: ja

Kostenstellen-Übersicht anzeigen: ja

Einträge mit/ohne Bemerkungen: mit und ohne

Bemerkungen anzeigen: nein

Dispo-Status: [OK] [Nicht OK] [Auch ohne Kontrolle]

Kosten-Korrekturfaktor: 1

Nur selbsterfasste zeigen: ja

Datum	Zeit		Entfernung		Total		KST	KFZ*	KFZ-Typ	Arbeitscheinnr.
	NettoAZ in Std	Kosten pro Std	KM bewegt	Kosten pro KM	Gesamt- kosten (Zeit+KM)	Gesamt- kosten (KM)				
01.12.2014	3,25		164				10		Sprinter/ Bus	1 2014 02 214/007
	14,00		50				10		Kran-LKW	1 2014 09 165/009
	1,00		20				60		Kran-LKW	1 2014 07 101/002
	1,25		2				73		Kran-LKW	1 2014 09 250/001
	2,50		25				10		Kran-LKW	1 2014 11 275/001
	1,50		25				60		Kran-LKW	1 2014 11 295/001
	0,50		25				60		Kran-LKW	1 2014 11 276/001
	2,75		65				60		Kran-LKW	1 2014 11 118/002
	8,00		0				10		Sprinter/ Bus	1 2014 09 182/154
	7,00		587				50		LKW > 7,5 to.	1 2014 11 245/003
	7,50		47				10		LKW > 7,5 to.	1 2014 11 265/001
	10,50		5				10		LKW > 7,5 to.	1 2014 11 302/001
	4,25		158				130		LKW > 7,5 to.	1 2014 09 244/001
	5,00		587				50		LKW > 7,5 to.	1 2014 11 245/002
	8,75		45				10		LKW 7,5 to.	1 2014 09 164/001
	8,00		62				130		Unimog	1 2014 09 244/001
	2,50		40				10		LKW > 7,5 to.	1 2014 02 090/312
	12,00		48				10		MH Bus	1 2014 09 165/001
	12,00		48				10		LKW 7,5 to.	1 2014 09 165/001
	9,00		21				10		LKW 7,5 to.	1 2014 01 292/001
	9,50		39				10		Sprinter/ Bus	1 2014 09 182/153
	7,00		587				50		Anhänger	1 2014 11 245/003
	5,00		587				50		Anhänger	1 2014 11 245/002
	1,75		28				60		Anhänger	1 2014 11 290/002
	4,75		10				73		LKW > 7,5 to.	1 2014 09 250/001
	6,25		161				130		LKW 7,5 to.	1 2014 09 244/001
	5,75		112				80		LKW 7,5 to.	1 2014 09 235/001
	1,00		37				73		Unimog	1 2014 09 250/001
	1,25		8				10		LKW 7,5 to.	1 2014 11 195/010
	9,00		158				80		Sprinter/ Bus	1 2014 09 235/001

Dienstag, 27. Januar 2015
ATZE_Kosten_KFZ_20150127_103409
Gedruckt: 10:11

ATZE - ArbeitsZeitErfassung

Seite 1 von 15
 Entwickelt 2014 durch
datenbank-projekt.de

Seite: 1
Kein Filter

Das Ende des Berichtes der im vorherigen Bild begann (15 Seiten für den ausgewählten Zeitraum).
Zum Abschluss (z.B. für das Rechnungswesen) eine erneute Zusammenfassung.

ATZE_Kosten_KFZ_20150127_103409
✕

Datum	Zeit		Entfernung		Total	KST	KFZ*	KFZ-Typ	Arbeitscheinr.
	NettoAZ in Std	Gesamt- kosten (Zeit)	KM bewegt	Gesamt- kosten (KM)					
18.12.2014	1,75		4			20		Sprinter/ Bus	1 2014 12 090/001
	1,00		1			71		LKW > 7,5 to.	1 2014 09 249/001
	9,75		160			10		LKW > 7,5 to.	1 2014 12 095/004
	1,25		6			10		Sprinter/ Bus	1 2014 06 181/009
	4,75		98			60		Kran-LKW	1 2014 12 073/001
19.12.2014	1,50		10			10		Sprinter/ Bus	1 2014 11 086/000
	1,00		5			10		Sprinter/ Bus	1 2014 12 157/000
	0,50		3			10		Sprinter/ Bus	1 2014 12 157/000
	0,75		1			73		LKW 7,5 to.	1 2014 09 250/001
	3,00		98			82		Sprinter/ Bus	4 2014 01 002/002
Gesamt:	3.310,75		45.977						

*) Es wurden 651 KFZ Nutzungen in dieser Auswertung berücksichtigt.

Kostenstellen-Übersicht

KST	NettoAZ	Kosten
0	2,25	0,07%
10	1.502,75	45,39%
11	32,25	0,97%
20	295,75	8,93%
21	67,75	2,05%
50	85,25	2,57%
60	534,75	16,15%
61	14,50	0,44%
70	32,00	0,97%
71	8,50	0,26%
73	31,25	0,94%
80	347,50	10,50%
82	31,75	0,96%
83	51,00	1,54%
130	273,50	8,26%
Gesamt:	3.310,75	100,00%

Dienstag, 27. Januar 2015
ATZE_Kosten_KFZ_20150127_103409
Gedruckt für: Seite 15 von 15

ATZE - ArbeitsZeitErfassung

Entwickelt 2014 durch
datenbank-projekt.de

Seite: 15
Kein Filter

Um die Kommunikation mit den Mitarbeitern über die Software schnell und einfach zu ermöglichen, können an mehrere Mitarbeiter (gleichzeitig) Nachrichten verschickt werden. Sobald sich ein Mitarbeiter im System anmeldet, werden die an ihn gerichteten Nachrichten einzeln angezeigt und der Mitarbeiter bestätigt, dass er diese gelesen hat. Das Bild zeigt die Nachrichtenübersicht, d.h. alle Nachrichten die bestimmten Kriterien entsprechen. Im Bild sieht man neben grün hinterlegten auch zwei rot hinterlegte Nachrichten. Hierdurch wird sofort sichtbar, dass diese noch nicht gelesen wurden.

Nachrichtenübersicht					
Nachrichten					
Absender, Datum und Zeit		Empfänger, Datum und Zeit		Nachrichtentext	
1862	16.12.2014 07:53:12	1826	16.12.2014 16:33:06	12.12.	Pause von 15 Min. eingefügt (lt. AS)
1862	15.12.2014 07:44:37	1885		05.12.	EZ von 17:45 von 17:15 Uhr korr. (lt. AS)
1862	15.12.2014 07:44:10	1471	18.12.2014 17:40:39	05.12.	EZ von 17:45 von 17:15 Uhr korr. (lt. AS)
1862	15.12.2014 07:41:50	1885		04.12.	EZ von 17:45 von 17:15 Uhr korr. (lt. AS)
1862	15.12.2014 07:41:29	1471	18.12.2014 17:40:39	04.12.	EZ von 17:45 von 17:15 Uhr korr. (lt. AS)
1862	12.12.2014 07:24:09	1882	15.12.2014 14:14:08	11.12.	EZ von 14:45 auf 13:45 Uhr korr. (lt. AS)
1862	12.12.2014 06:38:04	1875	12.12.2014 12:22:38	11.12.	/ AZ von 6:45 auf 7:30 Uhr korr. = Bestellzeit Hof
1487	10.12.2014 14:03:52	1669	11.12.2014 17:52:30		Morgen 11.12.14 6:00 Uhr Hof
1487	10.12.2014 14:03:52	1194	10.12.2014 16:38:29		Morgen 11.12.14 6:00 Uhr Hof

Fenster schließen
Nachricht an mehrere Empfänger verfassen

ATZE - ArbeitsZeitErfassung
Entwickelt 2014 durch <http://www.datenbank-projekt.de>

Datensatz: 1 von 1345
Kein Filter
Suchen

Der Kunde kann über das abgebildete Formular Mitarbeiter z.B. als „krank“ markieren. Beim Export zur Lohn- und Gehaltssoftware (Datev) wird dies dann automatisch berücksichtigt. Für gewerbliche Mitarbeiter (links oben zu erkennen) wird bei bestimmten *Ausfallschlüsseln* automatisch die durchschnittliche Arbeitszeit der letzten 3 Monate berechnet, die für die Lohnfortzahlung zur Grunde gelegt wird. Die Ergebnisse erscheinen zur Kontrolle als Liste. Feiertage werden ebenfalls automatisch ermittelt und können berücksichtigt werden wenn der Sachbearbeiter dies wünscht.

Abwesenheiten erfassen

Vorfilter Datevgruppe (Auswahl nur aus einer möglich):
gew. Mitarbeiter
 Mitarbeitergruppe: **-Alle-**
 Standard-Typ gesetzt? ☐ ja ☒ egal ☐ nein
 Mitarbeiter in Datevgruppe (in MA.Gruppe mit Typ)

A	0001
B	1462
B	1840
B	1009
B	1882
C	1829
C	1841
D	1839
D	1886
E	1491
E	1818
E	1633
F	1071

Mitarbeiter (3):
 Erfassen Sie die Details
 Zeitraum von: **16.12.2014** (Dienstag) **Heute** **Gestern** **Vorgestern**
 bis: **23.01.2015** (Freitag) **Heute** **Gestern** **Vorgestern**

Feiertage **Feiertage gefunden!** Bei Feiertag im Zeitraum in ☒ NRW ☐ bundesweit
☐ Feiertage zeigen ☒ Keinen Eintrag anlegen
 Welche Feiertage?

Datev
 Ausfallschlüssel: **K** **Krankheit (Lohnfortzahlung)**
 Lohnart (abhängig, automatisch): **1650** **Lohnfortzahlung bei Krankheit**

Mitarbeiter	PNr.	e AZ Vor	Gesamt	M -1	M -2	M -3	Korrektur	Min	Max
B	1840	9,5	686 60	253,75 22	146,75 13	285,5 25	-1h 56m (-1,93 Std.)	8	9,5
C	1829	8,5	430,75 50	182,25 20	123,25 14	125,25 16		8	9,5
E	1491	9,5	484,9994444444444	57,5 5	186,749722222	240,749722222	-1h 47m (-1,78 Std.)	8	9,5

Kostenstelle:
 Bemerkung:

Fenster schließen **Einträge anlegen**

ATZE - ArbeitsZeitErfassung Entwickelt 2014 durch <http://www.datenbank-projekt.de>

Mit entsprechenden Rechten können umfangreiche Stammdaten gesetzt bzw. Einstellungen vorgenommen werden. Hier sieht man die Möglichkeit Mitarbeitergruppen zu definieren und so verschiedenen Personen ganz unterschiedliche Aktionen im Programm zu ermöglichen bzw. zu verbieten.

Stammdaten und Einstellungen

Zugriffsrechte Übersicht (M3) | Personentypen Übersicht (M4) | Mitarbeitergruppen-Kontrolle (M5) | Fahrzeuggruppen (F1) | Fahrzeuge (F2) | Kostenstellen | Aufträge (u. KSt) | Löschen und sperren

Bearbeitungshinweise | Unternehmen | Zeiten | Datev Ausfallschlüssel (D1) | Datev Lohnarten (D2) | Datev Gruppen (D3) | Mitarbeitergruppen / Rechte (Übersicht) (M1) | Mitarbeiter (einzeln) (M2)

Mitarbeitergruppen, -Rechte und spezifische Einstellungen

Nr.	Bezeichnung	Datev Gruppe**	Startformular	Zugriffsrechte auf einzelne Formulare und ganze Bereiche
4	Aushilfe	Aushilfen	Tätigkeitserfassung (tabellarisch)	1147 Selbstständige Erfassung (tabellarisch, ggf. mit Arbeitsscheinnr., Fahrzeug) 1172 Kommunikation: Nachrichtenübersicht sehen und darüber neue Nachrichte 1174 Kommunikation: Nachrichten an einzelne Empfänger verfassen *

Diese Angaben beziehen sich nur auf die Oberfläche zur selbstständigen Tätigkeitserfassung (und deren Nachkontrolle durch die Dispo).

Erfasst Arbeitsscheinnr.: ☐ Ja ☐ Nein
 Erfasst Fahrzeug: ☐ Ja ☐ Nein
 Erfasst Kostenstelle: ☐ Ja ☐ Nein

Feld: Bemerkung
 Anzeigen: ☐ Ja ☐ Nein (abhängig von Arbeitsscheinnr.!)
 Beschriftung: (Plichtfeld gefordert werden!)

Standard Personentyp und Kosten/Std:

Ist kein Standard gesetzt, muss der Benutzer bei der Selbsterfassung einen Typen auswählen! Ist ein Wert gesetzt, wird dieser verwendet, der Benutzer hat dann nicht die Möglichkeit eine Auswahl zu treffen.
 Dieses Feld ist KEINE Pflichtangabe! Über die beim Typ hinterlegten Kosten/Stunde werden die Kosten des Einsatzes des Mitarbeiters kalkuliert. Sie müssen mind. einen Typen erstellen den der Nutzer auswählen kann (dann könnten Sie diesen als Standard setzen, daher sind für eine Auswahl mind. 2 Typen sinnvoll. Bei Abwesenheitserfassung ebenfalls Standard od. zu wählen.

Kontrolle durch Dispo: ☐ Ja ☐ Nein

Folgende Arbeitszeiten werden ggf. bei der Berechnung der durchschnittlichen Arbeitszeit im Krankheitsfall berücksichtigt.
 Arbeitszeit in Std. minimal maximal

Altes Recht: -- war nicht vorhanden ---
 Wert: 100

Letzte Bearbeitung am 22.09.2014 19:12:03 durch

*) Relevant für Zuordnung von Datev Lohnart und Ausfallschlüssel beim Export zu Datev.

Datensatz: 4 von 18 |

ATZE - ArbeitsZeitErfassung

Entwickelt 2014 durch <http://www.datenbank-projekt.de>

Kontrolle des Außendienstes

In diesem Formular können verschiedene Außendienstaktivitäten nachvollzogen werden: Welche Verkäufe wurden vorbereitet, gab es Probleme mit den Produkten? Es gibt eine Übersicht (hier dargestellt) welche Angebote gemacht wurden etc.

Über das **Ä** oben in der Mitte des Bildes lassen sich alle Änderungen an den Stammdaten des Kunden nachvollziehen (eine Historie der Detaildaten war an dieser Stelle nicht gewünscht).

The screenshot shows a software window titled "Kunden". At the top, there's a menu bar with buttons: "Bearbeiten", "Löschen", "Neu", "Kopie", and "Ä" (highlighted). Below the menu bar, there's a form for customer data. The "Ort" field is set to "Hannover". The "Klinik" field is empty. The "Kunde" field is empty. The "Straße" field is empty. The "Gebiet" field is set to "51". The "PLZ" field is set to "30625". The "Kundennummern" section has three fields: "LkdNr", "KdNr", and "SKdNr". Below the form, there's a tabbed interface with tabs: "Verkaufsberichte", "Technikberichte", "Angebote", "Ansprechpartner", "Bemerkung", "Kommunikation", "Produkteinsatz", and "Geräte". The "Angebote" tab is selected. Below the tabs, there's a table with columns: "Produkt", "Menge (Stück)", and "Einzelpreis (Netto)". The table contains several rows of data. To the right of the table, there's a section for "Option" and "Vereinbarung".

Außendienstmitarbeiter arbeiten in diesem Unternehmen mit Offline-Datenbanken. Es wurde eine Importmöglichkeit geschaffen um Daten mit denen der Zentrale zu synchronisieren. Selbstverständlich gibt es auch einen Export, der den Mitarbeitern aktuelle Daten der Zentrale zurückspiegelt.

Die hier dargestellte Möglichkeit jeden einzelnen Datensatz in jedem Detail kontrollieren zu können wurde vom Kunden explizit gewünscht. So soll z.B. ein Import fehlerhafter Daten vermieden werden.

Benutzeraktion erforderlich

Der angezeigte Datensatz unterscheidet sich in beiden Datenbanken. Wählen Sie aus, welchen Datensatz Sie übernehmen wollen. (Sie können auch jetzt den Text ändern und entsprechende Änderungen übernehmen.) Wenn Sie Ihre Prüfung abgeschlossen haben klicken Sie den orangen Knopf. Die Master Werte werden dann übernommen.

Tabelle
Kunde

Wert in der Datei, in die importiert wird (Master)	Feldbezeichnung*	Wert in der zu importierenden Datei (ausgewählte Datei, Replik)
E...	Klinik	E...
D...	Kunde	D...
S...	Straße	S...
4...	PLZ	
	Zusatz	E...
1...	LkdNr	1...
1...	KdNR	1...
1...	SKdNr	1...
54	Gebiet	54
Wesel	Ort	Wesel

Jetzt diese Werte (Master) verwenden Undo Alle angezeigten Werte in Master übernehmen

Ein Klick auf den orangen Button über diesem Text speichert die hier gezeigten Werte als neue für diesen Datensatz in dem Master ab.

*) Feldbezeichnungen die mit (X) markiert sind, dienen nur der Übersicht. Der ursprüngliche Wert wird beim Speichern nicht verändert!

Um "<" und ">" Tasten verwenden zu können, müssen Sie die Eingabe im Feld beenden und zu einem anderen Feld springen.

Daten lassen sich leicht mit der Berichtswahl auswerten. Links oben im Bild ist eine 100% zu erkennen: Viele Formulare in dieser Datenbank lassen sich in ihrer Größe anpassen um unterschiedlichen Bildschirmauflösungen Rechnung zu tragen.

Ausgabe: Kundenblatt, Verkaufs- und Technikbericht

100%

Kunde: Han...

Gebiet: -Alle-

Weitere Kriterien zur Kundenwahl (Kundenblatt)

Ort: -Alle-
LKdNR: *
KdNR: *
SKdNR: *

Zusätzliche Informationen:

Kommunikation ☒
Ansprechpartner ☒
Produkteinsatz ☒
Geräte ☒
Bemerkungen ☒ im Zeitraum: Alles
Beginn: 1.1.1990 Ende: 31.12.2020

Weitere Kriterien zur Berichtswahl (Verkauf & Technik)

Mitarbeiter: -Alle-
Zeitraum: Alles
Beginn: 1.1.1990 Ende: 31.12.2020
Aktion*:
*) nur für Verkaufsbericht: Dieser Text muss im Feld Aktion vorkommen. Kein Eintrag = Alles.

Vorschau von

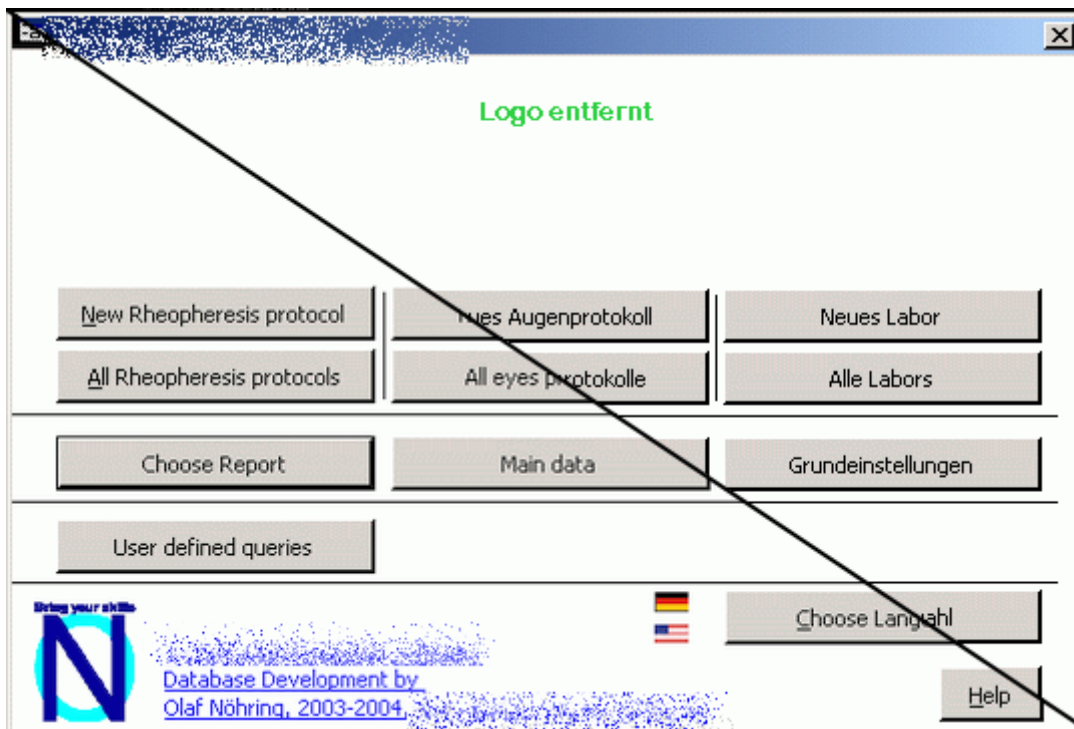
Kundenblatt ☒ Verkaufsbericht ☒ Technikbericht ☒

Gewählte in der Druckvorschau zeigen

Auswertung von Forschungsdaten

Bei dieser Anwendung handelt es sich um eine mehrsprachige Anwendung. Der Nutzer kann über den Knopf *Choose Language* bzw. *Sprachwahl* entscheiden, in welcher Sprache er die Anwendung nutzen möchte. Neben Beschriftungen werden durch einen Sprachwechsel auch alle Auswahlfelder entsprechend verändert. Die von Nutzern erfassten Daten können selbstverständlich nicht durch einen einzigen Klick übersetzt werden.

Unten bzw. links im Bild die Beschriftung in englischer Sprache, rechts bzw. oben in deutscher.



Um die Mehrsprachigkeit der Anwendung nutzen zu können, werden in den Grundeinstellungen (bzw. Stammdaten) verschiedene Einheiten (*konventionell* und *SI*) in einer Umrechnungstabelle erfasst. Der Nutzer kann bei der Erfassung wählen, welche Einheit er nutzen möchte.

Gültig für Labor	Einheit (konv)	* Faktor =	Einheit (SI)
a-2-Makroglobulin	mg/dl	0,01	g/l
IgG	mg/dl	0,01	g/l
IgM	mg/dl	0,01	g/l
Triglyceride	mg/dl	0,01129	mmol/l
Albumin	g/dl	10	g/l
Gesamt-Cholesterin	mg/dl	0,02586	mmol/l
LDL-Cholesterin	mg/dl	0,02586	mmol/l
HDL-Cholesterin	mg/dl	0,02586	mmol/l
Hämatokrit	%	0,01	Zahl
Hämoglobin	g/dl	10	g/l
Leukozyten	10 ³ /mm	1	10 ⁹ /l
MCH	pg	1	pg
MCHC	g/dl	10	g/l
MCV	fl	1	µm ³
Gesamtprotein	g/dl	10	g/l
PTT	s	1	s

Diese Werte werden für die Umrechnung von konventionellen Einheiten in neue SI Einheiten benötigt. Hierdurch ist dem Benutzer freigestellt welche Einheit der Wert den er in die Datenbank eingeben möchte hat.

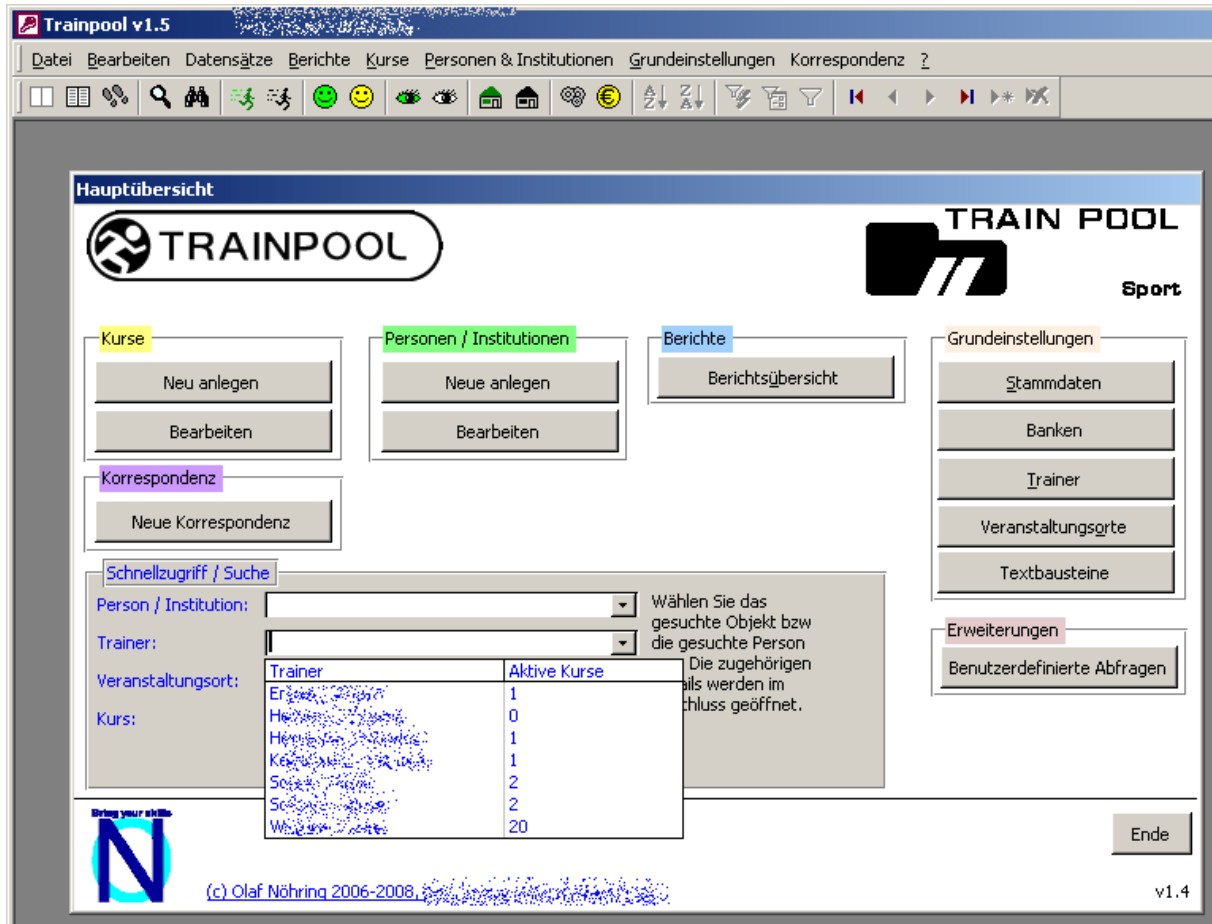
In diesem Protokoll können die Werte mit den vorher definierten Einheiten erfasst werden. Die jeweils andere Einheit wird automatisch berechnet.

Labor	Wert (konv)	Einheit (konv)	Wert (SI)	Einheit (SI)	Bemerkung
IgM	120	mg/dl	1,2	g/l	
Gesamtprotein	7,05	g/dl	70,5	g/l	
Albumin	6,01	g/dl	60,1	g/l	
Fibrinogen	350	mg/dl	3,5	g/l	
PTT	38	s	38	s	
Quick	92	%	92	%	
Triglyceride	133	mg/dl	1,501	mmol/l	
Gesamt-Cholesterin	226	mg/dl	5,844	mmol/l	
HDL-Cholesterin	61	mg/dl	1,577	mmol/l	
LDL-Cholesterin	138	mg/dl	3,568	mmol/l	
Erythrozyten	5,29	10 ⁶ /µl	5,29	10 ⁶ /µl	
Hämoglobin	15,7	g/dl	157	g/l	

Datensatz: 8 von 449

Kurs- und Eventverwaltung

In dieser Software ist die Möglichkeit der Bedienung über Menüleiste (heute wäre es das Ribbon) und über ein Startformular möglich. Letzteres bietet schnellen Zugriff auf die wichtigsten Daten. Die Versionsnummer in der Titelzeile zeigt hier die Version des Backends (d.h. der Daten), die unten rechts im Bild die der Benutzeroberfläche (des Frontends) an.



Filial-Steckbrief

StoreCheck diente dazu, Filialen unter bestimmten Gesichtspunkten zu erkunden und entsprechend reagieren zu können. Sie sehen einen Bericht der eine Filiale mit ihren Merkmalen zeigt und der z.B. als Gesprächsgrundlage mit den Betreibern diente.

StoreCheck - Gestaltung des Outlets

Kunde [REDACTED]
 Kurzbeschreibung [REDACTED]
 Von 30.05.2005 Bis 24.06.2005 Rücklauf bis 24.06.2005 Erfasst am 22.06.2005
 Ansprechpartner [REDACTED]
 Vorwahl [REDACTED] Telefon [REDACTED] Durchwahl [REDACTED]

Kategorie: *

Anzahl der Fragebögen dieses Storechecks in der Kategorie: 99 100,00%

Leere Felder mit Zahl bedeuten dass keine Auswahl getroffen wurde!

Gestaltung des Outlets, Duftregal befindet sich	Anzahl	Prozent
- an folgendem weiteren Ort: -	1	1,01%
im Eingangsbereich	32	32,32%
im Kundenlauf	81	81,82%
in Kassennähe	32	32,32%
[REDACTED] 272 in einer Ecke		

Gestaltung des Outlets, Angrenzende Warengruppe links	Anzahl	Prozent
- Sonstiges: -	12	12,12%
(Dekorative) Kosmetik	44	44,44%
Babynahrung	2	2,02%
Fenster/Schaufenster	1	1,01%
Foto	1	1,01%
Haarpflege	1	1,01%
k. A.	3	3,03%
Kassa	6	6,06%

Seite: 1

Interesse? Fragen? Neugierig geworden?

Haben Sie Fragen?

Benötigen Sie eine neue Datenbank oder müssen Sie eine Datenbank umgestalten? Dann stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.

Zögern Sie nicht, mit mir Kontakt aufzunehmen.

Olaf Nöhring

<http://www.datenbank-projekt.de/>